



DEHOGA Bayern

ASSISTENT/IN

BEZIRKSGESCHÄFTSSTELLE UNTERFRANKEN

Für unsere **Bezirksgeschäftsstelle in Würzburg** suchen wir zum 1. Dezember 2019 eine(n) motivierte(n) und engagierte(n) Mitarbeiter/-in als Assistent/in in Vollzeit (ca. 40 Wochenstunden).

Ihr Aufgabenbereich:

- Unterstützung des Bezirksgeschäftsführers bei Informations- und Repräsentationsaufgaben sowie bei der Betreuung der Kreisverbände
- Mitgliederbetreuung (telefonische und schriftliche Beantwortung von Anfragen)
- Terminkoordination und -vereinbarung mit Mitgliedern, Ämtern und Organisationen
- jegliche interne und externe Korrespondenz, u.a. mit Behörden, anderen Verbänden und Institutionen, Fertigung von Schriftsätzen
- Organisation, Protokollführung und Nachbereitung von Sitzungen
- Planung und Organisation von Geschäftsreisen
- Vorbereitung und Unterstützung bei diversen Veranstaltungen und Projekten
- allgemeine Assistenzaufgaben wie Postbearbeitung, Adressverwaltung, Registratur, Ablage etc.

Ihr Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r, Hotelfachfrau/-mann, Bürokauffrau/-mann oder vergleichbar mit guten Referenzen und Büroerfahrung
- Freude an vielseitigen Sekretariatsaufgaben und Teamfähigkeit
- freundliches, aufgeschlossenes Wesen
- ausgeprägtes Organisationstalent, gewissenhafte Arbeitsweise sowie Diskretion
- geübter Umgang mit dem PC (Microsoft Word, Excel, PowerPoint sowie Outlook), Kenntnisse in RA-Micro

Was wir Ihnen bieten:

- ein spannendes, abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgabengebiet
- die Möglichkeit, selbstständig zu arbeiten und einen Arbeitsplatz im Herzen von Würzburg
- Zusatzleistungen wie Fahrtkostenübernahme, Mitarbeiter-Events etc.
- eine offene Kommunikationskultur

Wir freuen uns über Ihre **aussagekräftige Bewerbung per E-Mail** im pdf-Format unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres möglichen Eintrittstermins an:

Bayerischer Hotel- und Gaststättenverband**DEHOGA Bayern e.V.**

Bezirksgeschäftsstelle Unterfranken

Schottenanger 6

97082 Würzburg

Ansprechpartner: Michael Schwägerl

Telefon: 0931/412409

E-Mail: unterfranken@dehoga-bayern.de

Internet: www.dehoga-bayern.de